

**Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в школі
 на період карантинних обмежень**

№	ЗМІСТ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ																					
Організаційні заходи																							
1.	Затвердити наступну структуру 2020 – 2021 навчального року <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Триместри</th> <th style="text-align: left;">Тривалість</th> <th style="text-align: left;">Канікули</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I</td> <td>01.09 – 04.10</td> <td>05.10 – 11.10</td> </tr> <tr> <td>II</td> <td>12.10 – 15.11</td> <td>16.11 – 22.11</td> </tr> <tr> <td>III</td> <td>23.11 – 27.12</td> <td>28.12 – 10.01</td> </tr> <tr> <td>IV</td> <td>11.01 – 21.02</td> <td>22.02 – 28.02</td> </tr> <tr> <td>V</td> <td>01.03 – 11.04</td> <td>12.04 – 18.04</td> </tr> <tr> <td>VI</td> <td>19.04 – 28.05</td> <td>29.05 – 31.08</td> </tr> </tbody> </table> <p>Терміни канікул та триместрів можуть змінюватись в залежності від епідемічної ситуації.</p>	Триместри	Тривалість	Канікули	I	01.09 – 04.10	05.10 – 11.10	II	12.10 – 15.11	16.11 – 22.11	III	23.11 – 27.12	28.12 – 10.01	IV	11.01 – 21.02	22.02 – 28.02	V	01.03 – 11.04	12.04 – 18.04	VI	19.04 – 28.05	29.05 – 31.08	
Триместри	Тривалість	Канікули																					
I	01.09 – 04.10	05.10 – 11.10																					
II	12.10 – 15.11	16.11 – 22.11																					
III	23.11 – 27.12	28.12 – 10.01																					
IV	11.01 – 21.02	22.02 – 28.02																					
V	01.03 – 11.04	12.04 – 18.04																					
VI	19.04 – 28.05	29.05 – 31.08																					
2.	Початок занять для учнів - початкової школи о 08.30 - середньої школи о 08.35 - старшої школи о 08.35																						
3.	Запроваджується тривалість уроків в ✓ початковій школі – 35 хвилин ✓ середній та старшій школі – 40 хвилин (крім першого уроку, який триватиме 45 хвилин)																						
4.	Запроваджується тимчасовий розклад дзвінків <p style="text-align: center;"><u>1 – 4 класи</u></p> <p style="text-align: center;">1 урок 08.30 – 09.05 2 урок 09.15 – 09.50 3 урок 10.05 – 10.40 4 урок 10.55 – 11.30 5 урок 11.40 – 12.15 6 урок 12.25 – 13.00</p> <p style="text-align: center;"><u>5 – 11 класи</u></p> <p style="text-align: center;">1 урок 08.35 – 09.20 2 урок 09.30 – 10.10 3 урок 10.25 – 11.05 4 урок 11.20 – 12.00 5 урок 12.10 – 12.50 6 урок 13.00 – 13.40 7 урок 13.50 – 14.30 8 урок 14.40 – 15.25</p>																						

5.	<p>Під час проведення навчальних занять тимчасово припиняється використання кабінетної системи, крім кабінетів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - інформатики (каб.7) - майстерні (каб.10) - спортивного залу - каб. №2 (для поділу груп при вивченні української мови) - каб. №18 (для поділу груп при вивченні англійської мови) <p>Якщо клас не ділиться на групи при вивченні мов, учитель проводить уроки в кабінеті, закріпленому за класом.</p>	
6.	<p>Закріпити за класами навчальні кабінети для проведення занять на час адаптивного карантину</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 А – каб.23 (відп.Гончарова О.В.) ✓ 1 Б - каб. 27 (відп.Цибанюк Т.В.) ✓ 2 А - каб.24 (відп.Данілова Т.М.) ✓ 2 Б - каб.25 (відп.Бондарчук Л.Д.) ✓ 3 А - каб.22 (відп.Грозовська А.В.) ✓ 3 Б - каб.9 (відп.Меркур'єва Н.О.) ✓ 4 А - каб.11 (відп.Ковилова С.О.) ✓ 4 Б - каб.7 (відп.Кульчицька Н.В.) ✓ 5 А - каб.3 (відп.Осипчук К.А.) ✓ 5 Б - каб.8 (відп.Табакова Н.О.) ✓ 6 А - каб.21 (відп.Новохатько С.Г.) ✓ 6 Б - каб.19 (відп.Попович О.В.) ✓ 7 - каб.28 (відп.Радченко З.С.) ✓ 8 А - каб.4 (відп.Витвицька О.В.) ✓ 8 Б - каб.5 (відп.Юрченко ММ.) ✓ 9 - каб.16 (відп.Коструб І.О.) ✓ 10 - каб.26 (відп.Доброхотова І.А.) ✓ 11 - каб.20 (відп.Хомик В.В.) 	
7.	<p>За сприятливих погодних умов уроки фізичної культури на спортивній площадці, уроки образотворчого мистецтва, музики в екольтанці за попередньо узгодженим графіком. Вчителі практикують проведення уроків біології, навколишнього світу, географії на свіжому повітрі.</p>	
8.	<p>Продовжується практика спарених уроків в 9 – 11 класах, а також проведення навчальних занять парами в різних класах, якщо є необхідність використання кабінетів.</p>	
9.	<p>На час адаптивного карантину запроваджується чергування адміністрації, педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу з суворим дотриманням графіку та відповідальним ставленням до виконання обов'язків.</p>	

10.	Тимчасово обмежується проведення масових заходів в школі та екскурсійних поїздок за межі міста	
11.	Запровадити тимчасовий розклад роботи їдальні <u>Сніданки</u> 1 – 2 класи 09.50 – 10.05 2 – 3 класи 10.40 – 10.55 5 – 11 класи 11.05 – 11.20 <u>Обіди</u> ГПД 13.15 – 13.45 Інші з 14.00	
12.	На період адаптивного карантину встановлюється наступний графік роботи групи продовженого дня: ✓ 12.15 - 12.30 – взаємообмін інформацією з класоводами, вивчення фізичного та емоційного стану дітей ✓ 12.30 - 12.45 – прийом дітей. Спілкування з дітьми. Нагадування правил особистої гігієни ✓ 12.45 - 13.15 – прогулянка на свіжому повітрі ✓ 13.15 – 13.45 - обід ✓ 13.45 - 15.15 - релаксація, читання, інтелектуальні ігри ✓ 15.15 - 16.00 - самопідготовка ✓ 16.00 - 17.00 – вечірня прогулянка, рухлива ігри ✓ 17.00 – 18.15 – індивідуальна робота, групова робота На цей період допускається менша наповнюваність ГПД. В зв'язку з тим, що ГПД є змішаною та різновіковою, перебування в ігровій допускається виключно в масках. За сприятливої погоди збільшується термін перебування учнів на свіжому повітрі. Самопідготовка проходить в закріплених класах. Під час обіду за столом сидять виключно учні одного класу. Вихователь ГПД уникає організації з дітьми контактних ігор.	
13.	На період адаптивного карантину можуть вноситись тимчасові зміни в посадові обов'язки обслуговуючого персоналу.	
14.	На період адаптивного карантину всі учасники освітнього процесу дотримуються соціальної дистанції та правостороннього руху в коридорах школи.	
15.	Бібліотека школи працює в звичному режимі. З урахуванням площі приміщення в бібліотеці може одночасно перебувати не більше п'яти відвідувачів. У разі погіршення епідемічної ситуації може встановлюватись інший графік відвідування бібліотеки.	

Санітарно – епідемічні заходи

1.	✓ Вхід в школу для учнів	
----	--------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - початкової школи виключно через праві фасадні двері (можливо без масок) - середньої та старшої школи виключно через центральний вхід в масках виключно в масках ✓ Вхід в школу педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу здійснюється через центральний вхід ✓ Вхід в школу батьків здобувачів освіти заборонений, крім випадків супроводу дітей з особливими потребами 	
2.	<p>Підлягають щоденному температурному скринінгу перед початком робочого дня з відміткою в журналі</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ педагогічні працівники школи ✓ обслуговуючий персонал <p>Температурний скринінг проводиться медичною сестрою щоденно з 08.00 до 08.30.</p> <p>У разі початку робочого дня пізніше зазначеного терміну, працівники самі звертаються до медичного працівника для проведення температурного скринінгу.</p> <p>Температурний скринінг здобувачів освіти проводиться тільки у випадку виявлення ознак хвороби.</p>	
3.	<p>Черговий адміністратор та чергові вчителі контролюють дотримання учнями маскового режиму та соціальної дистанції під час заходу в школу, в коридорах, інших приміщеннях загального користування закладу. У разі виявлення порушень проводять роз'яснювальну роботу.</p>	
4.	<p>Щоденно на початку першого уроку вчитель – предметник проводить «п'ятихвилинку здоров'я», під час якої опитує учнів про їх самопочуття, нагадує правила особистої гігієни та правила поведінки в школі під час адаптивного карантину. У разі виявлення учнів з ознаками гострого респіраторного захворювання, повідомляє про це черговому адміністратору в Viber – групі.</p> <p>Класні керівники слідкують протягом усього робочого дня за станом здоров'я учнів.</p>	
5.	<p>Дотримання маскового режиму під час заходу в приміщення закладу, в коридорах школи та інших місцях загального користування є обов'язковим для педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу та учнів 5 – 11 класів.</p> <p>Учні початкової школи заходять в школу та знаходяться в місцях загального користування в масках виключно за їх бажанням.</p> <p>Батьки, які супроводжують в школу дітей з особливими потребами, дотримуються маскового режиму.</p>	

6.	<p>У разі виявлення в учня симптомів хвороби (температура тіла вище 37,2°C, кашель, осиплість голосу, почервоніння очей), негайно сповіщають медичну сестру. Медична сестра одягає медичну маску учню з ознаками хвороби, проводить його в медичний кабінет та повідомляє про хворобу батьків або опікунів, надає медичну допомогу на догоспітальному етапі.</p> <p>При виявленні симптомів хвороби у працівника закладу, він/вона негайно відсторонюється від роботи. За можливості, він/вона самостійно повертається до дому та негайно звертається до сімейного лікаря.</p> <p>У випадку різкого погіршення стану здоров'я, викликається «Швидка допомога».</p> <p>Після вилучення особи з симптомами інфекційного захворювання, в тих приміщеннях, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком, дезінфекція висококонтактних поверхонь та обеззараження бактерицидною лампою.</p> <p>У випадку підтвердження в учня або працівника закладу COVID-19, проводиться визначення кола контактних осіб. Усі контактні особи відправляються на самоізоляцію під медичний нагляд сімейного лікаря на 14 днів з дня останнього контакту з особою, в якій підтверджений випадок COVID-1.</p>	
7.	<p>На вхідних дверях в навчальні кабінети розміщується графік прибирання приміщення з використанням дезінфікуючих засобів з обов'язковою відміткою про його проведення.</p>	
8.	<p>Вранці після початку занять та після кожної перерви обслуговуючий персонал здійснює протирання висококонтактних поверхонь, таких як дверні ручки з обох сторін, поручні, крани тощо дезінфікуючим розчином.</p> <p>Протирання клавіатури та поверхонь парт в кабінеті інформатики, парт кабінеті англійської мови № 18 (зав. Захарова О.А.), української мови №2 (зав.) здійснюється після кожного класу.</p>	
9.	<p>Відповідальність за провітрювання навчальних кабінетів несуть учителі, які проводять в них уроки. В теплу погоду вікна в кабінетах постійно знаходяться в режимі провітрювання «гребінка». В холодну погоду використовується режим мікропровітрювання під час уроків, режим «гребінка» під час перерв. В кабінетах інформатики, хореографії постійно використовується електровентиляція.</p> <p>Черговий адміністратор перевіряє дотримання режиму провітрювання в навчальних кабінетах.</p>	
10.	<p>Медична сестра проводить навчання технічного персоналу щодо використання дезінфікуючих засобів, правил обробки висококонтактних поверхонь, контролює приготування дезінфікуючих розчинів.</p> <p>Завгосп школи разом з черговим адміністратором несе</p>	

	відповідальність за дотримання обслуговуючим персоналом протиепідемічного режиму роботи школи в умовах адаптивного карантину..	
11.	<p>Прибирання місць загального користування (гардеробу, обідньої зали, туалетів, спортивного залу бібліотеки, кабінету інформатики, кабінетів 2, 18) з використанням дезінфікуючих засобів проводиться не рідше, ніж двічі на день згідно графіків.</p> <p>Прибирання інших кабінетів проводиться в кінці робочого дня з використанням миючих розчинів. Використання дезінфікуючих засобів у цьому випадку є доцільним у період підвищеної захворюваності на ГРВІ.</p>	
12.	Тимчасово забороняється використання килимків, м'яких іграшок в навчальних кабінетах, ігровій кімнаті; килимів та доріжок в адміністративних кабінетах.	
13.	<p>Миття рук є основним заходом гігієни рук в школі.</p> <p>Використання антисептика – один з дієвих варіантів знезараження рук у разі обмеженого доступу до їх миття.</p> <p>В початковій школі рекомендовано використання антибактеріальних вологих серветок. Використані серветки викидаються виключно в спеціальні ємності.</p> <p>В середній та старшій школі допускається використання антисептика з дотриманням правил поводження з ним, зазначеними на упаковці. Правила мають бути роздруковані та розміщені на видному місці поряд з антисептиком.</p> <p>Рекомендовано використання учасниками освітнього процесу власних перевірених антисептиків, які не спричиняють алергічні реакції у їх користувачів.</p>	
14.	Використані маски та вологі серветки викидаються виключно в спеціальні ємності, які розташовуються в коридорах школи.	
15.	Медична сестра та завгосп школи постійно контролюють наявність достатньої кількості дезінфікуючих, миючих засобів. Заздалегідь повідомляють директора школи про необхідність поповнення запасів.	
16.	У разі контактування працівників школи з особами, яким встановлено діагноз COVID- 19, вони негайно відправляються на самоізоляцію на термін 14 днів з моменту останнього контакту або проходять тестування методом ПЛР.	
17.	На час організації роботи шкільної їдальні в умовах адаптивного карантину вносяться додаткові пункти в угоду з надавачем послуг харчування (додаються).	

Особливості освітнього процесу в умовах адаптивного карантину

1.	<p>Під час адаптивного карантину застосовуються такі формати навчання як:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ очне✓ дистанційне✓ змішане✓ сімейне <p>На дистанційному навчанні перебувають учні, які за станом здоров'я відносяться до групи ризику. Перебування на очному навчанні дітей з групи ризику відбувається тільки за письмовою заявою батьків або осіб, які їх замінюють.</p> <p>На дистанційному навчанні можуть перебувати й інші учні. Заява щодо організації дистанційного навчання для них надходить від батьків здобувачів освіти на ім'я директора.</p> <p>У разі перебування окремих класів на карантині, для учнів цих класів організовується дистанційне навчання.</p>	
2.	<p>У першому триместрі педагогічними працівниками проводиться корекційна робота з тими учнями, які мають прогалини в знаннях з програмових тем, які вивчались дистанційно. З'ясування прогалин відбувається шляхом усного опитування, анкетування, тестування, але не контрольних зрізів. Корекційна робота організується за рахунок відпрацювання педагогічними працівниками хвилин, які накопичуються через скорочення тривалості уроків на 5 хвилин. Коригуюче навчання може проводитись як онлайн, так і в офлайн форматі. Проведення коригуючого навчання обліковується в класних журналах на окремо відведених сторінках. За рахунок часу, який відпрацьовується вчителями, може організовуватись дистанційне навчання.</p>	
3.	<p>Наскрізною лінією освітнього процесу в школі має стати виховання культури гігієни, в тому числі респіраторної гігієни та гігієни кашлю у всіх учасників освітнього процесу, проведення роз'яснювальної роботи щодо індивідуальних заходів профілактики, таких як носіння масок, дотримання соціальної дистанції та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти.</p> <p>Відповідальність за проведення роз'яснювальної роботи з учнями несе увесь педагогічний колектив. Класні керівники несуть персональну відповідальність за дотримання здобувачами освіти правил перебування в школі в період адаптивного карантину.</p>	
4.	<p>Комунікацію з батьками рекомендовано здійснювати через Microsoft Teams, Viber, Messenger, телефон. Класні керівники доводять до відома батьків особливості організації освітнього процесу в умовах адаптивного карантину, в тому числі дистанційного та змішаного, рекомендації щодо дотримання санітарно – епідемічних заходів,</p>	

5.	<p>Продовжити роботу по удосконаленню форм дистанційного навчання шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - підвищення рівня інформаційної компетентності всіх учасників освітнього процесу. З цією метою вчителям інформатики внести зміни в програми, приділивши суттєву увагу розвитку комп'ютерної грамотності, навичок роботи учнів на комп'ютері, можливостей використання e –mail, Google classroom, , Viber, Zoom, Microsoft 365, сайту школи для дистанційного навчання; - здійснювати поступовий перехід всіх учасників освітнього процесу на платформу Microsoft Teams як єдину для всієї школи для організації дистанційного та змішаного навчання; - працювати над розвитком в учнів доброчесності, самостійності, вміння ефективно організувати свій робочий час - вчителям активно долучатись до проходження вебінарів, спрямованих на розвиток інформаційних компетентностей 	
6.	<p>Організація гурткової роботи відбувається з дотриманням всіх протиепідемічних заходів. На період адаптивного карантину допускається менша наповнюваність гуртків.</p>	